

**OBČINA HRPELJE - KOZINA**

Hrpelje, Reška cesta 14

SI - 6240 KOZINA **T**: 05 6800 150

**F**: 05 6800 180

**E**: [obcina.hrpelje-kozina@hrpelje.si](mailto:obcina.hrpelje-kozina@hrpelje.si)

www.hrpelje-kozina.si

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**za**

**JAVNI RAZPIS**

**ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV DRUŠTEV S PODROČJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI HRPELJE-KOZINA ZA LETO 2026**

Priloge in obrazci k razpisu:

* Navodila vlagateljem
* Prijava na javni razpis za sofinanciranje programov društev s področja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Hrpelje-Kozina za leto 2026
* Vzorec pogodbe
* Obrazec poročilo o porabi sredstev

Številka: 410-06/2026-2

Datum: 23.01.2026

**NAVODILA VLAGATELJEM**

1. **VSEBINA VLOGE IN POTREBNA DOKUMENTACIJA**

Razpisana dokumentacija je pripravljena na podlagi Pravilnika o sofinanciranju društev s področja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Hrpelje-Kozina (Uradni list RS, št. 48/15).

Vloga je popolna, če vlagatelj pravočasno odda vlogo z vsemi zahtevanimi prilogami v zaprti kuverti, ki mora vsebovati:

* izpolnjen obrazec Prijava na javni razpis za sofinanciranje programov društev s področja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Hrpelje-Kozina za leto 2026,
* fotokopijo odločbe o vpisu v register društev (izda jo Upravna enota),
* dokazila o vključenosti pravnih, fizičnih oseb (seznam članov z naslovi stalnega ali začasnega bivališča iz območja Občine Hrpelje-Kozina),
* parafiran vzorec pogodbe o sofinanciranju programa (žig in podpis),
* Izjava pod zaporedno številko 1,
* Izjava odgovorne osebe v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije

(izjava 2).

Vlagatelji morajo predložiti razpisno dokumentacijo v predpisani obliki in vsebini (se je ne sme spreminjati in dopolnjevati).

**POPOLNE VLOGE** z vsemi zahtevanimi prilogami pošljejo vlagatelji v zaprti kuverti na naslov: Občina Hrpelje-Kozina, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina, s pripisom na prednji strani kuverte »NE ODPIRAJ, VLOGA NA JAVNI RAZPIS – DRUŠTVA S PODROČJA RAZVOJA PODEŽELJA – leto 2026«.

Na hrbtni strani kuverte mora biti označen naziv in polni naslov vlagatelja*.*

Kot pravočasne vloge se štejejo vloge, ki bodo prispele **do 28.05.2026, do 10.00** ure po pošti ali osebno v sprejemno pisarno. Upoštevajte čas dostave, ki ga zagotavlja Pošta Slovenija.

Na javni razpis se lahko prijavijo društva, ki delujejo na področju kmetijstva in podeželja in izpolnjujejo naslednje pogoje:

* imajo sedež na območju občine Hrpelje-Kozina in izvajajo svoje programe na območju občine Hrpelje-Kozina,
* imajo sedež izven občine Hrpelje-Kozina in izvajajo svoje programe tudi na območju občine Hrpelje-Kozina,
* so registrirana skladno s predpisi o društvih ter imajo dejavnost s področja kmetijstva, gozdarstva oziroma razvoja podeželja opredeljeno v ustanovitvenem aktu,
* imajo zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo programov,
* imajo urejeno evidenco o članstvu,
* opravljajo dejavnost na neprofitni (nepridobitni) osnovi,
* imajo izpolnjene vse pogodbene obveznosti do Občine Hrpelje-Kozina.

Vlagatelji, ki so za prijavljeni program že prejeli sredstva na drugih razpisih Občine Hrpelje-Kozina oziroma so bili (bodo) njihovi programi v letu 2026 kakorkoli že financirani iz proračuna Občine Hrpelje-Kozina, niso upravičeni do sredstev po tem razpisu.

1. **MERILA ZA SOFINANCIRANJE LETNIH PROGRAMOV DRUŠTEV S PODROČJA**

**KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Število članov iz Občine Hrpelje-Kozina** | **št. točk** |
| do 5 članov | 2 |
| od 5 do vključno 10 | 5 |
| 10 ali več članov | 10 |
|  |  |
| **2. Izobraževanje** | **št. točk** |
| Organizacija ali so-organizacija predavanj, delavnic, tečajev, seminarjev,.. .na območju Občine Hrpelje-Kozina | 8 točk / aktivnost v primeru organizacije  4 točke /aktivnost v primeru soorganizacije |
| Organizacija ali so-organizacija predavanj, delavnic, tečajev, seminarjev izven območja Občine Hrpelj e-Kozina | 4 točk / aktivnost v primeru organizacije  2 točke /aktivnost v primeru soorganizacije |
| \*Organizacija ali sodelovanje na strokovni ekskurziji v državi | 2 točke / aktivnost |
| \*Organizacija ali sodelovanje na strokovni ekskurziji v tujini | 4 točke / aktivnost |
| \*\*Opomba: Dodelijo se točke samo za člansko v eni nevladni organizaciji. V kolikor je udeleženec član večjih nevladnih organizacij se točke med nevladnimi organizacijami katerih član je udeleženec, sorazmerno porazdelijo. |  |
| **3. Predstavitvene in promocijske aktivnosti** | **št. točk** |
| Promocijski material (zloženka, katalog, vrečke, spletna stran, letaki,...) — minimalna naklada 100 izvodov | 1 točka / promocijo |
| Predstavitev občine in društva na raznih sejmih in drugih promocijskih aktivnosti v Sloveniji | 2 točki / na posamezno aktivnost |
| Predstavitev občine in društva na raznih sejmih in drugih promocijskih aktivnosti v tujini | 4 točke / na posamezno aktivnost |
|  |  |
| **4. Prireditve** | **št. točk** |
| Organizacija prireditve v občini Hrpelje-Kozina | 6 točk / prireditev |
| Sodelovanje na prireditvi v občini Hrpelje-Kozina | 3 točke / prireditev |
| Sodelovanje na prireditvi izven občine Hrpelj e-Kozina | 1 točka / prireditev |
|  |  |
| **5. Izvedba oz. sodelovanje na različnih aktivnosti kot so:** | **št. točk** |
| Izvedba in sodelovanje pri prikazu običajev, tekmovanja, ocenjevanju, degustaciji ipd., | do 4 točke / aktivnost  4 točke / mednarodni značaj  3 točki / državni značaj  2 točka / regijski značaj  1 točke / lokalni značaj |
|  |  |
| **6. Druge aktivnosti** | **št. točk** |
| Izvedba izredne aktivnosti na območju Občine Hrpelje-Kozina | od 2 do 10 točk / aktivnost |

Programi se točkujejo. Vrednost točke se določi v skladu s proračunskimi sredstvi za posamezno proračunsko leto. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke.

1. **DOKAZILA**

**Prijavitelj priloži naslednja dokazila:**

**Pod točko 1)**

* Izjava o članstvu in seznam vseh članov društva Občine Hrpelje-Kozina,
* Evidenca o plačani članarini za tekoče leto,
* Računi za: papirniški material, naročnine za strokovne revije, računovodski stroški,…

**Pod točko 2)**

* Ustrezni računi za: avtobusni prevoz, najem prostora in opreme, potni stroški, plačila

predavateljem, kotizacije za prijave,

* Vabilo na izobraževanje, lista prisotnosti-podpisana,
* Obrazci prijave, programi ekskurzij, potrdila za sodelovanja,…..
* Slikovni material (fotografije, članki,…)

**Pod točko 3)**

* Računi za: izdelavo zloženk, katalogov oz. vrečk, letakov.
* Izvod zloženke, letaka, kataloga (lahko tudi fotokopija), vzorec vrečke.
* Stroški najema stojnice, opreme, prostora.
* Slikovni material (fotografije, članki,…)

**Pod točko 4)**

* Za organizacijo prireditve: fotokopija obrazca prijave prireditve na policijski postaji oz.
* upravni enoti in vsi ostali stroški povezani z organizacijo prireditve.
* Za sodelovanje na prireditvi: program prireditve ter računi, ki so povezani s
* sodelovanjem na prireditvi.
* Slikovni material (fotografije, članki,…)
* Dokazila iz katerih je razvidno za kakšno vrsto tekmovanja oz. ocenjevanja gre
* (mednarodno, državno, regijsko,….),
* Slikovni material (fotografije, članki,…)
* Računi povezani z navedeno aktivnostjo: nabava materiala, plačilo udeležbe, plačilo
* strokovne komisije,….

**Pod točko 5)**

* Dokazilo o času delovanja društva (akt o ustanovitvi ali izpis iz AJPES-a)

**Pod točko 6)**

* Računi povezani z naravo izredne aktivnosti ter opis aktivnosti,
* Slikovni material (fotografije, članki,….)

1. **VIŠINA PRORAČUNSKIH SREDSTEV,**  v letu 2026 znaša do **5.000,00 EUR**.
2. **ODPIRANJE IN OCENJEVANJE VLOG**

Oddana vloga pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa. Strokovna komisija, imenovana s sklepom župana se bo predvidoma sestala v **roku osem dni** od poteka roka za predložitev vlog na razpis. Odpiranje vlog ni javno. Odpirajo se samo pravočasne, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge. Prepozno prispele vloge komisija ne bo obravnavala in se neodprte vrnjene pošiljatelju. V primeru formalno nepopolne vloge komisija pozove vlagatelja, da v **roku 5 dni** od prejetega poziva dopolni vlogo. Komisija lahko zaradi pojasnitve oziroma preverbe v vlogi navedenih podatkov od vlagatelja zahteva tudi drugo dokumentacijo, ki v tem razpisu ni zahtevana. Vloga, ki v roku ne bo dopolnjena, bo s sklepom zavržena.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, zahtevanih z razpisno dokumentacijo.

Strokovna komisija bo opravila pregled popolnih vlog, preverila izpolnjevanje pogojev ter na podlagi meril ovrednotila programe. Komisija bo programe vrednotila v fazi prijave na razpis in v fazi dostave poročila o realizaciji programa. Vrednost točke se izračuna glede na predvidena proračunska sredstva za razpisano leto. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke. Nato komisija pripravi predlog prejemnikov in ne-prejemnikov sredstev ter razdelitev razpisanih sredstev in ga skupaj z zapisnikom predloži direktorju občinske uprave oziroma osebi, ki je od predstojnika pooblaščena za sprejetje odločitve o dodelitvi sredstev.

1. **IZBOR IN VIŠINA SREDSTEV**

Upravičencem bo izdan sklep o odobritvi oz. ne-odobritvi sredstev ter višina odobrenih sredstev. Zoper sklep je možna pritožba v roku 8 dni od prejema sklepa.

Z upravičenci bodo sklenjene pogodbe v katerih bodo določene pravice in obveznosti obeh pogodbenih strank. Sredstva bo občina nakazala na račun izvajalca programa, najkasneje v tridesetih dni po obojestranskem podpisu pogodbe.

V primeru likvidnostnih težav občine, lahko pride do zamika nakazila sredstev oziroma do nakazila v več delih. V takih primerih stranki soglašata, da prejemnik od občine ne bo zahteval zakonskih zamudnih obresti.

1. **REALIZACIJA PROGRAMA**

Prejemnik sredstev se s pogodbo zaveže, da bo občini najkasneje **27.11.2026** predložil poročilo o realizaciji programa, z vsemi potrebnimi dokazili o plačilu računov ter, da bo v primeru zamud tega roka, vsa prejeta sredstva vrnil v proračun skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila, v kolikor poročila ne bo predložil niti s strani občine naknadno določenem roku. Prav tako se prejemnik sredstev zaveže, da bo občino pisno obvestil, če nastopijo nepredvidene okoliščine, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in časovno izvedbo ter predlagal ustrezno podaljšanje roka za realizacijo, sicer bo nakazana sredstva vrnil v proračun občine skupaj z zamudnimi obrestmi, ki začnejo teči z dnem nakazila. V primeru, da se ugotovi nenamenska poraba proračunskih sredstev ali če se sofinancirani programi ne realizirajo v določenem roku, se nakazana sredstva vrnejo v proračun občine skupaj z zamudnimi obrestmi, ki začnejo teči z dnem nakazila.

1. **DODATNE INFORMACIJE**

Dodatne informacijev zvezi z razpisom dobijo vlagatelji v času uradni ur na Občinski upravi Občine Hrpelje-Kozina, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina, kontaktna oseba je Ester Renko, tel. št.

05 620 53 68.

**PRIJAVNI OBRAZEC**

**ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV DRUŠTEV S PODROČJA KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI HRPELJE-KOZINA ZA LETO 2026**

|  |
| --- |
| 1. **PODATKI O PRIJAVITELJU** |

**a) Osnovni podatki**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv: |  | | | |
|  |  | | | |
| Naslov oz. sedež: |  | | | |
| Telefon: |  | | | |
| Fax: |  | | | |
| e-naslov: |  | | | |
| www stran: |  | | | |
| matična številka: |  | | | |
| Davčna številka: |  | | | |
| Davčni zavezanec (ustrezno obkroži): | | | | DA NE |
| Št. transakcijskega računa: | | |  | |
| Ime banke oz. UJP: | |  | | |

**b) podatki o odgovorni osebi**

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek: |  |
| Funkcija: |  |
| Telefon: |  |
| E-naslov: |  |

**c) podatki o kontaktni osebi**

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek: |  |
| Funkcija: |  |
| Telefon: |  |
| E-naslov: |  |

|  |
| --- |
| 1. **PODATKI O PROGRAMU** |

|  |
| --- |
| **………………………………………………………………………………………………………………..**  **………………………………………………………………………………………………………………..**  **………………………………………………………………………………………………………………..**  **………………………………………………………………………………………………………………..**  **………………………………………………………………………………………………………………..**  **………………………………………………………………………………………………………………..**  **………………………………………………………………………………………………………………..**  **……………………………………………………………………………………………………………….**  **………………………………………………………………………………………………………………..**  **………………………………………………………………………………………………………………..**  **……………………………………………………………………………………………………………….**  **……………………………………………………………………………………………………………….**  **……………………………………………………………………………………………………………….**  **……………………………………………………………………………………………………………….…**  **……………………………………………………………………………………………………………….** |

1. **KRATKA PREDSTAVITEV PROGRAMA**
2. **OPREDELITE OSNOVNE NAMENE IN CILJE PROGRAMA**

|  |
| --- |
| **………………………………………………………………………………………………………………..**  **……………………………………………………………………………………………………..……….…**  **…………………………………………………………………………………………………………………**  **………………………………………………………………………………………………………………..**  **……………………………………………………………………………………………………..……….…**  **………………………………………………………………………………………………………………..**  **……………………………………………………………………………………………………..……….…**  **…………………………………………………………………………………………………………………**  **………………………………………………………………………………………………………………..**  **……………………………………………………………………………………………………..……….…**  **………………………………………………………………………………………………………………..**  **……………………………………………………………………………………………………..……….…**  **…………………………………………………………………………………………………………………**  **……………………………………………………………………………………………………..……….…** |

1. **V TABELE VPIŠITE PLAN OZIROMA AKTIVNOSTI V LETU 2026**

(vpišite vse zahtevana podatke!)

* 1. ***IZOBRAŽEVANJE***

1. **Organizacija ali so-organizacija predavanj, delavnic, tečajev, seminarjev,…**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV AKTIVNOSTI** | **OPIS** | **KRAJ IN TERMIN IZVEDBE** | **ŠTEVILO VSEH UPORABNIKOV IN ŠTEVILO UPORABNIKOV IZ OBČINE HRPELJE-KOZINA** | | **PREDVIDENA**  **VREDNOST AKTIVNOSTI**  **V EUR** | **ŠTEVILO**  **DOSEŽENIH TOČK**  **(izpolni komisija)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

*Število prilog:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(priloge morajo biti v razpisu ustrezno označene 3.1.a.).*

1. **Strokovne ekskurzije:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV AKTIVNOSTI** | **OPIS** | **KRAJ IN TERMIN IZVEDBE** | **ŠTEVILO VSEH UPORABNIKOV IN ŠTEVILO UPORABNIKOV IZ OBČINE HRPELJE-KOZINA** | | **PREDVIDENA**  **VREDNOST AKTIVNOSTI**  **V EUR** | **ŠTEVILO**  **DOSEŽENIH TOČK**  **(izpolni komisija)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

*Število prilog:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(priloge morajo biti v razpisu ustrezno označene: 3.1.b.).*

* 1. ***PROMOCIJSKE AKTIVNOSTI***

1. **Promocijski material (zloženka, katalog, spletna stran, letaki, ipd.)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV AKTIVNOSTI** | **OPIS** | **TERMIN IZVEDBE** | **PREDVIDENA**  **VREDNOST AKTIVNOSTI**  **V EUR** | **ŠTEVILO**  **DOSEŽENIH TOČK**  **(izpolni komisija)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Število prilog:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(priloge morajo biti v razpisu ustrezno označene 3.2.a.).*

1. **Predstavitev občine, območja občine in društva na raznih sejmih in drugih promocijskih aktivnostih**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV AKTIVNOSTI** | **OPIS** | **KRAJ IN TERMIN IZVEDBE** | **PREDVIDENA**  **VREDNOST AKTIVNOSTI**  **V EUR** | **ŠTEVILO**  **DOSEŽENIH TOČK**  **(izpolni komisija)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Število prilog:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(priloge morajo biti v razpisu ustrezno označene 3.2.b.).*

* 1. ***PRIREDITVE***

1. **Organizacija prireditev ali sodelovanje na prireditvi (**napišite ali gre za organizacijo prireditve ali sodelovanje)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV AKTIVNOSTI** | **OPIS** | **KRAJ IN TERMIN IZVEDBE** | **PREDVIDENA**  **VREDNOST AKTIVNOSTI**  **V EUR** | **ŠTEVILO**  **DOSEŽENIH TOČK**  **(izpolni komisija)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Število prilog:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(priloge morajo biti v razpisu ustrezno označene 3.3.a.).*

* 1. ***IZVEDBA OZ. SODELOVANJE NA RAZLIČNIH AKTIVNOSTI kot so: prikaz običajev, tekmovanja, degustacije, ocenjevanja,…***

***(***Napišite ali gre pri posamezni aktivnosti za mednarodno, državno, regionalno ali lokalno raven)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV AKTIVNOSTI** | **MEDNAR. RAVEN (MR)**  **DRŽAVNA RAVEN (DR)**  **REGIONAL. RAVEN (RR)**  **LOKALNA RAVEN (LR)** | **OPIS** | **KRAJ IN TERMIN IZVEDBE** | **PREDVIDENA**  **VREDNOST AKTIVNOSTI V EUR** | **ŠTEVILO**  **DOSEŽENIH TOČK**  **(izpolni komisija)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*Število prilog:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(priloge morajo biti v razpisu ustrezno označene 3.4.).*

***3.5 DRUGE AKTIVNOSTI vrednotene po 6. točki meril***

*Aktivnosti izvedene na območju občine Hrpelje-Kozina, ki niso uvrščene v nobeno od zgornjih rubrik*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV AKTIVNOSTI** | **Podrobnejši OPIS aktivnosti** | **KRAJ IN TERMIN IZVEDBE** | **VREDNOST AKTIVNOSTI V EUR** | **ŠTEVILO**  **DOSEŽENIH TOČK**  **(izpolni komisija)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Število prilog:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(priloge morajo biti v poročilu ustrezno označene).*

|  |
| --- |
| 1. **FINANČNA KONSTRUKCIJA** |

**PRIČAKOVANI ODHODKI v letu 2026**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vrste odhodkov** | **Znesek v €** |
| **Stroški za izvajanje programov:** |  |
| 1. IZOBRAŽEVANJE |  |
| 1. PROMOCIJA |  |
| 1. PRIREDITVE |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Materialni stroški (navedite):** |  |
| 1. NAROČNINA NA REVIJO |  |
| 1. RAČUNOVOD. STORITVE |  |
| 1. ELEKTRIKA |  |
| - |  |
|  |  |
| **Ostalo (navedite):** |  |
| - |  |
| - |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| - |  |
| **SKUPAJ:** |  |

**PRIČAKOVANI PRIHODKI v letu 2026**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vrste prihodkov** | **Znesek v €** |
| Lastna sredstva |  |
| Pričakovana sredstva iz razpisa |  |
| Druga javna sredstva (naštejte vire) |  |
| - |  |
| - |  |
| - |  |
| - |  |
| - |  |
| Članarine |  |
| Sredstva sponzorjev |  |
| Ostala sredstva (navedite): |  |
| - |  |
| - |  |
| - |  |
| SKUPAJ: |  |

|  |
| --- |
| 1. **PRILOGE** |

**Izpolnjeni prijavi na javni razpis (Obrazec prijave na javni razpis za leto 2026 z vsemi zahtevanimi podatki v obrazcu) je potrebno priložiti naslednje priloge:**

* fotokopijo odločbe o vpisu v register društev,
* dokazila o vključenosti pravnih, fizičnih oseb (seznam članov z naslovom stalnega ali začasnega bivališča),
* fotokopijo statuta društva ali drugega ustanovitvenega akta, iz katerega je razvidna dejavnost, ki je predmet javnega razpisa (priloži se samo ob prvi prijavi na razpis po navedenem pravilniku-v naslednjih letih bodo izjave oz priloge samo v primeru sprememb),
* podpisan vzorec pogodbe o sofinanciranju programov **(žig in podpis**),
* izjava pod zaporedno številko 1 (IZJAVA 1)

|  |
| --- |
| 1. **IZJAVA** |

**IZJAVA 1:**

Spodaj podpisan predsednik/-ca društva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izjavljam:

* da so vsi podatki, navedeni v tej prijavi na javni razpis za sofinanciranje programov društev s področja kmetijstva in podeželja v občini Hrpelje-Kozina za leto 2026 točni ter da se strinjamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev in obenem izjavljamo, da sprejemamo vse razpisne pogoje in zahteve tega javnega razpisa.
* da se s programom ali delom programa, ki je predmet tega razpisa, nismo oz. ne bomo prijavili na druge razpise, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Hrpelje-Kozina za leto 2026.
* da imamo pravočasno in v celoti izpolnjene pogodbene obveznosti do Občine Hrpelje-Kozina iz predhodnih javnih razpisov.
* da bomo na zahtevo komisije v roku podali vsa dodatna pojasnila.
* da je v društvu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_članov, od tega je z območja Občine Hrpelje-Kozina \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_članov. Hkrati potrjujemo, da imamo urejeno evidenco o članstvu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe in žig:

Kraj in datum:

**VZOREC POGODBE**

**OBČINA HRPELJE-KOZINA**

**Hrpelje, Reška cesta 14**

**6240 Kozina**

ki jo zastopa županja Saša Likavec Svetelšek

ID za DDV: SI 96355557

Matična številka: 5883032000

(v nadaljevanju: občina)

in

**Naziv društva**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Naslov**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ki ga (jo) zastopa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Davčna številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljnjem besedilu: izvajalec programa)

s k l e n e t a

**P O G O D B O**

**o sofinanciranju programov društev s področja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Hrpelje-Kozina v letu 2026**

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

* da je občina na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov društev s področja kmetijstva in podeželja v Občini Hrpelje-Kozina (Uradni list RS, št. 48/2015), objavila Javni razpis za sofinanciranje programov društev s področja kmetijstva in podeželja v Občini Hrpelje-Kozina, objavljenega na spletni strani občine, dne ………. 2026 (v nadaljevanju: javni razpis),
* da se je izvajalec programa prijavil na razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala Komisija, imenovana s sklepom županje št 410-6/2026-1,
* da je občina s sklepom št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_ izvajalcu odobrila sredstva za sofinanciranje programov društva na področju kmetijstva in podeželja v Občini Hrpelje-Kozina v višini \_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,
* da občina zagotavlja finančna sredstva v skladu z javnim razpisom iz prve alineje tega člena in na podlagi Odloka o rebalansu proračuna Občine Hrpelje-Kozina za leto 2026 (Uradni list RS, št.107/2025),
* občina zagotavlja sredstva za sofinanciranje programov društev s področja kmetijstva in podeželja v Občini Hrpelje-Kozina za leto 2026 iz proračunske postavke 11019.

Dokumentacija, ki je bila priložena s strani izvajalca programa in predstavlja program uporabnika sredstev v skladu z prvo alinejo prejšnjega odstavka, je sestavni del te pogodbe.

1. člen

Občina se na podlagi izdanega sklepa iz tretje alineje prvega člena zavezuje nakazati finančna sredstva izvajalcu v višini \_\_\_\_\_\_\_\_ na transakcijski račun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_, odprtega pri banki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Sredstva bo občina nakazala na prej navedeni račun izvajalca programa, najkasneje v roku tridesetih dni po obojestranskem podpisu pogodbe.

V primeru likvidnostnih težav občine, lahko pride do zamika nakazila sredstev oziroma do nakazila v več delih. V takih primerih stranki soglašata, da prejemnik od občine ne bo zahteval zakonskih zamudnih obresti.

1. člen

Izvajalec programa se zavezuje:

* da bo proračunska sredstva namensko porabil za izvajanje programov,
* da bo sredstva porabil do konca leta 2026 in izključno za namene, ki jih je opredelil v prijavi na razpis in za katere so mu dodeljena,
* da bo najkasneje do **27.11.2026** občini predložil poročilo o realizaciji programa, z vsemi potrebnimi dokazili o plačilu računov ter, da bo v primeru zamud tega roka, vsa prejeta sredstva vrnil v proračun skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila, v kolikor poročila ne bo predložil niti s strani občine naknadno določenem roku,
* da bo občino pisno obvestil, če nastopijo nepredvidene okoliščine, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in časovno izvedbo ter predlagal ustrezno podaljšanje roka za realizacijo, sicer bo nakazana sredstva vrnil v proračun občine skupaj z zamudnimi obrestmi, ki začnejo teči z dnem nakazila,
* da bo v primeru, da se ugotovi nenamenska poraba proračunskih sredstev ali če se sofinanciranih programov ne bi realiziral v določenem roku nakazana sredstva vrnil v proračun občine skupaj z zamudnimi obrestmi, ki začnejo teči z dnem nakazila,
* da se bo odzval vabilu Občine Hrpelje-Kozina za sodelovanje na prireditvah občinskega pomena,
* da bo dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev po tej pogodbi, hranil še pet let od dneva pridobitve sredstev.

1. člen

Nadzor nad namensko porabo sredstev opravlja občinska uprava in strokovna komisija. Občinska uprava in komisija si pridržujeta pravico preverjati namensko porabo pridobljenih sredstev z vpogledom v celotno dokumentacijo v zvezi s predmetom te pogodbe, prejemnik pa je dolžan omogočiti takšen nadzor. Ob nadzoru se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta uslužbenec, ki opravlja nadzor in prejemnik, ki je ob nadzoru prisoten.

Ne glede na določila prejšnjega odstavka morajo prejemniki sredstev podati realizacijo javnih sredstev iz pogodbe vedno, kadar to zahteva župan.

Če nadzorni organ ugotovi, da prejemnik sredstev ne izvršuje določil iz pogodbe ali da mu bila dodeljena sredstva na podlagi neresničnih podatkov, se zadrži izplačevanje še neizplačanih sredstev ali zahteva vrnitev v ta namen že dodeljenih sredstev.

Društvo, ki krši pogodbena določila, ne more kandidirati za sredstva iz občinskega proračuna na naslednjem občinskem javnem razpisu.

1. člen

Za izvajanje te pogodbe je s strani občine kot skrbnik proračunske postavke zadolžena Ester Renko, s strani izvajalca programa pa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

V primeru odsotnosti ali zamenjave osebe, ki je zadolžena za nemoteno izvajanje pogodbe, mora pogodbena stranka pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko in ji posredovati podatke osebe, ki to osebo nadomešča oziroma jo je zamenjala.

1. člen

V kolikor se bo pri pregledu poročila ali siceršnjem nadzoru delovanja izvajalca programa, ki je predmet te pogodbe, ugotovilo odstopanje od predložene vloge in dogovorjenih pogodbenih obveznosti, se lahko delež sredstev občine ustrezno zmanjša oziroma občina lahko zahteva vračilo že nakazanih sredstev z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila.

1. člen

Izvajalec programa s podpisom te pogodbe zagotavlja, da so vse podpisane izjave, ki so obvezni del razpisne dokumentacije, resnične.

1. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

* pridobitev posla ali
* za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
* za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
* za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je nična.

1. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno. Če sporazume rešitve ne bi mogli doseči, bo spor reševalo pristojno sodišče.

1. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in se uporablja za proračunsko leto 2026.

1. člen

Pogodba je sestavljena v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme občina in izvajalec po en (1) izvod pogodbe.

|  |  |
| --- | --- |
| Datum:  Številka: | Datum: |
| Občina Hrpelje-Kozina  Saša Likavec Svetelšek, županja | Izvajalec programa: |

**POROČILO O REALIZACIJI PROGRAMA**

**SREDSTVA DODELJENA NA PODLAGI JAVNEGA RAZPISA ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV DRUŠTEV S PODROČJA KMETIJSTVA**

**IN PODEŽELJA V OBČINI HRPELJE-KOZINA ZA LETO 2026**

**(posredovati občini do 27.11.2026)**

**Uporabnik sredstev \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Naslov sedeža :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon, e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Odgovorna oseba:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontakt odgovorne osebe (GSM, e-mail): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prejeta sredstva v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

Pogodba št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kot dokazilo o upravičenosti do proračunskih sredstev v nadaljevanju (v priloženi tabeli) podajamo poročilo o realizaciji programa:

***IZVEDENE AKTIVNOSTI V LETU 2026 PO POGODBI***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AKTIVNOST, KI STE JO IZVEDLI** | **KRAJ**  **izvedbe** | **TERMIN**  **izvedbe** | **število vseh uporabnikov in število upor. iz občine Hrpelje-Kozina** | | **STROŠKI IZVEDBE (v EUR)** | **PRILOGE**  **(računi in ostala dokazila)** |
| **IZOBRAŽEVANJE** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***PROMOCIJSKE AKTIVNOSTI*** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRIREDITVE** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **OSTALE AKTIVNOSTI** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | ***SKUPAJ*** | |  |  |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ žig Podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***DRUGE AKTIVNOSTI vrednotene po 6. točki meril***

*Aktivnosti izvedene na območju občine Hrpelje-Kozina, ki niso uvrščene v nobeno od zgornjih rubrik*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV AKTIVNOSTI** | **Podrobnejši OPIS aktivnosti** | **KRAJ IN TERMIN IZVEDBE** | **VREDNOST AKTIVNOSTI V EUR** | **ŠTEVILO**  **DOSEŽENIH TOČK**  **(izpolni komisija)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Število prilog:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(priloge morajo biti v poročilu ustrezno označene).*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV AKTIVNOSTI** | **Podrobnejši OPIS aktivnosti** | **KRAJ IN TERMIN IZVEDBE** | **VREDNOST AKTIVNOSTI V EUR** | **ŠTEVILO**  **DOSEŽENIH TOČK**  **(izpolni komisija)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Število prilog:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(priloge morajo biti v poročilu ustrezno označene).*

**2. FINANČNO POROČILO ZA LETO 2026**

1. ***Prihodki v letu 2026***

|  |  |
| --- | --- |
| **VIRI FINANCIRANJA** | **PREJETA SREDSTVA**  **(v EUR)** |
| **Članarine** |  |
| **Dotacije :** |  |
| 1. Ministrstva |  |
| 1. Občina Hrpelje-Kozina |  |
| 1. Druge občine |  |
| **Sponzorji:** |  |
| **Darila, donatorji:** |  |
| **Lastna sredstva:** |  |
| **Drugo:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| SKUPAJ |  |

1. ***Odhodki v letu 2026***

|  |  |
| --- | --- |
| VRSTA ODHODKOV | **ODHODKI** - v EUR |
| **Stroški za izvajanje programa:** |  |
| **Materialni stroški:** |  |
| **Drugi odhodki :**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| SKUPAJ |  |
|  |  |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig Podpis odgovorne osebe:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**